

## Curriculum vitae



### Informazioni personali

<b>NOME / COGNOME</b>	<b>Silvia Caione</b>
<b>INDIRIZZO</b>	Via G. Ungaretti, 8, 10024 Moncalieri TO
<b>TEL</b>	0116812456
<b>CELL</b>	3458987571
<b>E-MAIL</b>	<a href="mailto:silviacaione1997@gmail.com">silviacaione1997@gmail.com</a>
<b>NAZIONALITÀ</b>	Italiana
<b>DATA DI NASCITA</b>	16 novembre 1997
<b>SESSO</b>	Donna

### Esperienza professionale

<b>DATE</b>	Dicembre 2018 - Aprile 2019
<b>POSIZIONE</b>	Tirocinante
<b>AZIENDA / INDIRIZZO</b>	Agenzai Pratiche Auto, Via Pollenzo, 13/bis, 10141 Torino TO
<b>TIPO DI ATTIVITÀ</b>	Relazioni con il pubblico, interazione con la Motorizzazione Civile e il Pubblico Registro. Radiazione auto e immatricolazione di nuove.
<b>DATE</b>	Giugno 2015 - Luglio 2015
<b>POSIZIONE</b>	Stagista
<b>AZIENDA / INDIRIZZO</b>	Via Ermanno Cossolo, 5, 10029 Villastellone TO
<b>TIPO DI ATTIVITÀ</b>	Assistenza anziani e affiancamento o.s.s.
<b>DATE</b>	Settembre 2020 - Attualmente
<b>QUALIFICA CONSEGUITA</b>	Laurea Magistrale in Comunicazione Pubblica e Politica
<b>STUDI PRINCIPALI</b>	Comunicazione pubblica e comunicazione politica, marketing politico, Survey Research Design, Social media manager.
<b>ISTITUZIONE</b>	Campus Luigi Einaudi, Lungo Dora Siena, 100 A, 10153 Torino TO
<b>DATE</b>	Novembre 2019
<b>QUALIFICA CONSEGUITA</b>	Laurea Triennale in Scienze Internazionali dello Sviluppo e della Cooperazione



## Curriculum vitae

<b>STUDI PRINCIPALI</b>	Geografia politica ed economica, sociologia, relazioni internazionali, microeconomia, macroeconomia, storia contemporanea.
<b>ISTITUZIONE</b>	Campus Luigi Einaudi, Lungo Dora Siena, 100 A, 10153 Torino TO
<b>DATE</b>	Settembre 2011 - Luglio 2015
<b>QUALIFICA CONSEGUITA</b>	Diploma in Relazioni Internazionali per il marketing
<b>STUDI PRINCIPALI</b>	Diritto internazionale, relazioni internazionali, economia aziendale, inglese, spagnolo, tedesco.
<b>ISTITUZIONE</b>	Istituto Erasmo da Rotterdam, Nichelino TO
<b>Abilità e competenze</b>	
<b>LINGUA PARLATA</b>	Italiano
<b>ALTRA/E LINGUA/E</b>	Spagnolo, Inglese, Tedesco
<b>ABILITÀ E COMPETENZE SOCIALI</b>	Capacità comunicative chiare ed efficaci. Ottime competenze relazionali. Capacità di problem solving e attitudine a lavorare sia in autonomia che in gruppo, dove il lavoro di squadra è essenziale. Capacità di ascolto e di empatia verso gli altri, colleghi e non.
<b>ABILITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	Buone capacità di lavorare sia in team sia in autonomia. Destrezza a recepire le indicazioni e determinazione nel portare a termine e nel migliore dei modi gli obiettivi prefissati.
<b>ABILITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE</b>	Buone competenze nell'utilizzo del pacchetto Microsoft Office e del linguaggio HTML.
<b>INFORMAZIONI AGGIUNTIVE</b>	Mi ritengo una ragazza solare e curiosa. Mi piace dialogare con tutti ma amo soprattutto ascoltare le persone.